

Соглашение № 7-Ш/МЗ

о порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг
на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«20» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Манойловой Татьяны Леонидовны, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 7» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице и.о. директора Учреждения Руденко Галины Петровны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 N 50 (далее - Порядок), заключили настоящее

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Управлением Учреждению в 2019 году / 2020-2021 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг № 53 от 15 ноября 2018 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных Управлению как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

Период предоставления субсидии	Коды по БК	Сумма субсидии (руб.)
2019 год	905 0702 0111515010	5 005 046,00
	905 0702 0111540040	4 500 000,00
	905 0702 0111540170	84 115 526,00
	905 0703 0111515010	407 113,00
	905 0703 0111540170	1 724 612,00
	Итого	95 752 297,00
2020 год	905 0702 0111515010	5 214 885,52
	905 0702 0111540040	4 500 000,00
	905 0702 0111540170	84 115 526,00
	905 0703 0111515010	407 113,00
	905 0703 0111540170	1 724 612,00
	Итого	95 962 136,52
2021 год	905 0702 0111515010	5 433 213,84
	905 0702 0111540040	4 500 000,00
	905 0702 0111540170	84 115 526,00
	905 0703 0111515010	407 113,00
	905 0703 0111540170	1 724 612,00
	Итого	96 180 464,84

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определенных в соответствии с Порядком.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

3.1.1 перечислять Учреждению Субсидию на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета городского округа;

3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 25 рабочих дней со дня поступления предложений;

3.1.3 осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

3.1.4 вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 3.3.6.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

3.1.5 направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2020г., составленный по форме, утвержденной нормативным актом Управления, в срок до 01.03.2020 г.

3.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2019 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 3.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.3.5 настоящего Соглашения;

3.2. Управление вправе:

3.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.2 принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае:

3.2.2.1.1 уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Управления бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;

3.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.2 без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги, а также тарифов на коммунальные услуги, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края, Петропавловск-Камчатского городского округа (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Камчатского края, Петропавловск-Камчатского городского округа);

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Управления от 30.12.2016 № 05-01-05/894;

3.3.2 своевременно информировать Управление об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3.3.3 своевременно информировать Управление о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении;

3.3.4 предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Управления информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.3 настоящего

3.3.5 осуществлять в срок до 01.07.2020г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2020г., в размере, указанном в расчете, представленном Управлением в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения;

3.3.6 представлять Управлению в соответствии с Порядком:

3.3.6.1 ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении муниципального задания по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку.

3.3.6.2 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку, в срок до 01.11. 2019 г.

3.3.7 ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Управлению отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению «Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг»;

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 направлять не использованный в 2019г. остаток Субсидии на осуществление в 2020г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа в соответствии с пунктом 3.3.5 настоящего Соглашения;

3.4.2 направлять Управлению предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.3 обращаться в Управление в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 3.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.2.1 настоящего Соглашения.

5.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Управлением в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.2.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.2.1.2 нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг, подлежат перечислению Учреждением в бюджет городского округа в установленном порядке.

5.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2019г. и действует до 31.12.2019г.

5.6. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

6. Подписи Сторон

Управление

Управление образования администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа

И.о. заместителя Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа - начальника Управления
образования администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа


Т.Л. Манойлова

МП

Получатель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 7» Петропавловск-
Камчатского городского округа

И.о. директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 7»
Петропавловск-Камчатского
городского округа



Г.П. Руденко

МП

ОТЧЕТ

*об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг*

_____ года
(наименование учреждения)

за _____ года

(период с начала года)

Показатель	Утверждено плановых назначений	Исполнено	Остаток средств на конец отчетного периода
Субсидия на выполнение муниципального задания, всего			
<i>в том числе в разрезе кодов бюджетной классификации РФ:</i>			
905 0702 0111515010			
905 0702 0111540040			
905 0702 0111540170			
905 0703 0111540170			
905			
905			

Руководитель учреждения

_____ м.п., (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

" " _____ 2019г.